

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВ И ТУРИЗМА»
(ГБОУ ВО РК «КУКиТ»)**

**ФАКУЛЬТЕТ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Кафедра социально-гуманитарных дисциплин**

УТВЕРЖДАЮ

Председатель учебно-методического
совета ГБОУ ВО РК «Крымский
университет культуры, искусств и
туризма»

 Л.Ф. Ващенко
протокол УМС от 24.05.2026г. № 6

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.05.03 АДАПТАЦИОННАЯ ДИСЦИПЛИНА «СОЦИАЛЬНАЯ
ИНТЕГРАЦИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Направление подготовки
43.04.02 Туризм

Программа магистратуры Технология организации международного и внутреннего
туризма

Квалификация Магистр

Форма обучения
очная, заочная

Нормативный срок освоения
Основной профессиональной образовательной программы 2 года/2 года 6 месяцев

Симферополь, 2026

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.05.03 Адаптационная дисциплина «Социальная интеграция в образовательной и трудовой деятельности» разработана для обучающихся по направлению подготовки 43.04.02 Туризм.

Программа составлена в соответствии с Основной профессиональной образовательной программой, утвержденной Ученым советом ГБОУ ВО РК «КУКИиТ» протокол от 27.05.2026г. № 5, разработанной на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 43.04.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2017 г. №556.

Рабочая программа дисциплины разработана:

кандидат педагогических наук,

доцент кафедры социально-

гуманитарных дисциплин



/И.Ю. Шитова/

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин протокол от 27.04.2026г.

№ 10

Заведующий кафедрой



/И.Ю. Шитова/

Представители работодателя:

ООО ТК «Спарта Крым»

Коммерческий директор



/К. А. Загуменная/



1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Социальная интеграция в условиях образовательной и трудовой деятельности» является частью основной образовательной программы подготовки магистров по направлению 43.04.02 Туризм

Цель дисциплины:

изучение сущности, элементов, функций, закономерностей развития индивидуального и группового поведения в условиях образовательной и трудовой деятельности.

Задачи дисциплины:

подготовить обучающихся давать самостоятельную оценку эффективности труда сотрудника с учетом индивидуального стиля деятельности;

сформировать у обучающихся представление о видах интеллектуальных способностей и их влияние на успешность работы;

приобщить обучающихся к умению анализировать и интерпретировать индивидуальное организационное поведение как результат взаимодействия личности и ситуации;

дать представление о методах анализа особенностей индивидуального и группового поведения в условиях образовательной и трудовой деятельности.

Общая трудоёмкость дисциплины для очной и заочной форм обучения составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Для очной формы обучения аудиторные занятия – 26 часа, самостоятельная работа – 46 часов.

Для заочной формы обучения аудиторные занятия – 10 часов, самостоятельная работа – 89 часов, промежуточная аттестация – 9 часов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

код и содержание компетенции	знать	уметь	владеть
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	методы, определения и реализации приоритетов собственной жизнедеятельности	реализовывать приоритеты собственной жизнедеятельности	навыками определения и реализации приоритетов собственной жизнедеятельности

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Код УЦ ОПОП	Учебный блок
Б.1	Блок 1. Дисциплины (модули).
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору
Б1. В.ДВ.05.03	Социальная интеграция в условиях образовательной и трудовой деятельности

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Для очной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Аудиторные занятия (Ауд) (всего)	26		26						
в том числе									

Лекции (Л)	8		8						
Семинарские занятия (С)	18		18						
Практические занятия (ПР)									
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)	46		46						
Промежуточная аттестация									
Зачет (Зач)									
Экзамен (Экз)	+		+						
Курсовая работа (Кур)									
Контрольная работа (КР)									
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	108	108						

Для заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Аудиторные занятия (Ауд) (всего)	10	10							
в том числе									
Лекции (Л)	4	4							
Семинарские занятия (С)	6	6							
Практические занятия (ПР)									
Самостоятельная работа обучающегося (СРО) (всего)	89	89							
Промежуточная аттестация									
Зачет (Зач)									
Экзамен (Экз)	9	9							
Курсовая работа (Кур)									
Контрольная работа (КР)									
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	108	108						

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1 Содержание разделов дисциплины, структурированное по темам

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание дисциплины по темам
1	Индивидуальное поведение в образовательной и трудовой деятельности	1.1. Тема 1. Индивидуальные различия людей в работе: личность и способности Роль личности в организационном поведении. Теория черт личности. Типология личности. Интеллектуальные способности: виды и влияние на успешность работы. Социальный интеллект. Эмоциональный интеллект. Практический интеллект. Индивидуальный стиль деятельности 1.2. Тема 2. Эмоции и стресс в образовательной и трудовой деятельности Эмоции и настроение: влияние на рабочее поведение. Управление эмоциональной сферой человека. Концептуальные подходы к исследованию стресса. Факторы возникновения организационного стресса. Копинг поведение в стрессовых ситуациях. Условия возникновения информационного стресса и особенности проявления эмоционального стресса. Индивидуальные особенности личности, обуславливающие вероятность

		возникновения стресса
		1.2. Тема 3. Отношение к работе, организации и коллегам Факторы и методы измерения удовлетворенности работой Теории удовлетворенности работой. Последствия неудовлетворенности работой. Типы организационной приверженности. Предубеждения: негативное отношение к другим. Типы организационной приверженности Предубеждения: негативное отношение к другим.
		1.3. Тема 4. Мотивация организационного поведения Понятие, структура и функции мотива. Подходы к исследованию мотивации. Потребности: понятие и классификация. Содержательные теории мотивации Теория иерархии потребностей А. Маслоу. «ERG-модель» К. Альдерфера. Теория приобретенных потребностей Д. МакКлелланда. Процессуальные теории мотивации. Теория постановки цели Э. Лока и Г. Латхэма. Теория организационной справедливости. Теория ожиданий В. Врума. Мотивирование посредством проектирования работы. Модель расширения и обогащения работы. Модель характеристик работы
		1.4. Тема 5. Карьера в организации Понятие карьеры. Личностные особенности, детерминирующие успешность профессиональной деятельности Типы карьеры. Стадии развития карьеры в организации. Подготовка к работе. Вхождение в организацию. Начало карьеры. Середина карьеры Завершение карьеры. Гендерные различия и возрастная динамика развития карьеры личности.
2	Групповое поведение в условиях образовательной и трудовой деятельности	2.1. Тема 6. Организация как социальная группа. Особенности организации как социальной группы Типы структур организации. Функции организации. Показатели эффективности организации. Жизненный цикл организации. Характеристика этапов жизненного цикла организации.
		2.2. Тема 7. Рабочие группы и групповые процессы Отличительные признаки и типология рабочих групп. Элементы групповой структуры: роли, нормы, статус Групповая сплоченность и влияние группы на трудовое поведение. Характеристики самоуправляемых команд
		2.3. Тема 8. Тема: Общение и организационные коммуникации Понятия общения и коммуникации. Коммуникативная функция общения. Регулятивная функция общения Перцептивная функция общения. Система организационной коммуникации.

		2.4. Тема 9. Тема: Лидерство в организации Понятие лидерства. Теории лидерских качеств и поведенческий подход к лидерству. Качества личности лидера. Стили лидерства. Теории ситуационного лидерства. Ситуационная теория лидерства. Теория ситуационного лидерства П. Херси и К. Бланшара. Теория продвижения к цели Р. Хауса. Концепция заменителей лидерства С. Керра и Дж. Джермиера. Харизматическое лидерство. Концепция харизматического лидерства Р. Хауса. «Я-концепция» лидерства Б. Шамира. Атрибутивный подход к лидерству Трансформационное лидерство.
--	--	---

5.2 Разделы дисциплин с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий (очная форма обучения/заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Количество часов				
		очная форма/ заочная форма				
		всего	в том числе			
			Л	С	ПР	СР
1	Индивидуальное поведение в образовательной и трудовой деятельности	39/54	4/4	10/0	0/0	25/50
1.1	Индивидуальные различия людей в работе: личность и способности	9/12	2/2	2/0	0/0	5/10
1.2	Эмоции и стресс в образовательной и трудовой деятельности	9/12	2/2	2/0	0/0	5/10
1.3	Отношение к работе, организации и коллегам	7/10	0/0	2/0	0/0	5/10
1.4	Мотивация организационного поведения	7/10	0/0	2/0	0/0	5/10
1.5.	Карьера в организации	7/10	0/0	2/0	0/0	5/10
2	Групповое поведение в условиях образовательной и трудовой деятельности	33/45	4/0	8/6	0/0	21/39
2.1	Организация как социальная группа	7 /10	2/0	0/0	0/0	5/10
2.2	Рабочие группы и групповые процессы	9/12	2/0	2/2	0/0	5/10
2.3	Общение и организационные коммуникации	7/10	0/0	2/0	0/0	5/10
2.4	Лидерство в организации	10/13	0/0	4/4	0/0	6/9
	Промежуточная аттестация -экзамен	36/9				
	Итого часов	108/108	8/4	18/6	0/0	46/89

5.3. Содержание программы по темам и видам занятий

5.3.1. Содержание программы по темам и видам занятий для очной формы обучения

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Виды учебных занятий и учебные вопросы
1	2	3	4
1	Индивидуальные различия людей в работе: личность и способности	Л-2 ч. С-2 ч	Лекция 1 1.Роль личности в организационном поведении 2.Теория черт личности 3.Типология личности 4. Интеллектуальные способности: виды и влияние на успешность работы Семинар 1 1.Интеллект.Виды интеллекта. 2.Социальный интеллект 3.Характеристика эмоционального интеллекта

2	Эмоции и стресс в образовательной и трудовой деятельности	Л-2 ч С-2 ч	Лекция 2 1. Эмоции и настроение: влияние на рабочее поведение 2. Управление эмоциональной сферой человека 3. Концептуальные подходы к исследованию стресса 4. Факторы возникновения организационного стресса. Семинар 2 1. Копинг поведение. 2. Характеристика копинг стратегий личности. 3. Задания для группового обсуждения
3	Отношение к работе, организации и коллегам	Л-0 ч С-2 ч	Семинар 3 1. Отечественные подходы в изучении вопроса удовлетворенность работой 2. Зарубежные подходы в изучении вопроса удовлетворенность работой 3. Задания для группового обсуждения
4	Мотивация организационного поведения	Л-0 ч С-2 ч	Семинар 4 1. Строение потребности – мотивационной сферы личности. 2. Классификации моделей мотивации. 3. Задание для группового обсуждения
5	Карьера в организации	Л-0 ч С-2 ч	Семинар 5 1. Карьера в профессиональной деятельности 2. Личностные особенности, детерминирующие успешность профессиональной деятельности 3. Задание для группового обсуждения
6	Организация как социальная группа	Л-2 ч С-0 ч	Лекция 3 1. Особенности организации как социальной группы 2. Типы структур организации 3. Функции организации. 4. Показатели эффективности организации
7	Рабочие группы и групповые процессы	Л-2 ч С-2 ч	Лекция 4 1. Отличительные признаки и типология рабочих групп 2. Элементы групповой структуры: роли, нормы, статус 3. Групповая сплоченность и влияние группы на трудовое поведение 4. Характеристики самоуправляемых команд Семинар 6 1. Динамика развития группы. 2. Эффекты влияния группы на личность. 3. Задание для группового обсуждения
8	Общение и организационные коммуникации	Л-0 ч С-2 ч	Семинар 7 1. Виды коммуникаций в организации и их классификации 2. Классификация видов коммуникаций в организации 3. Задание для группового обсуждения

9	Лидерство в организации	Л-0 ч С-4 ч	Семинар 8 1. Ситуационные теории лидерства 2. Стили лидерства П. Херси и К. Бланшара 3. Задания для группового обсуждения. Семинар 9 1. Исследование процесса принятия решения группой «Игра «Кораблекрушение на луне»»
---	-------------------------	----------------	--

5.3.2. Содержание программы по темам и видам занятий для заочной формы обучения

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Виды учебных занятий и учебные вопросы
1	2	3	4
1	Индивидуальные различия людей в работе: личность и способности	Л-2ч. С-0 ч	Лекция 1 1. Роль личности в организационном поведении 2. Теория черт личности 3. Типология личности 4. Интеллектуальные способности: виды и влияние на успешность работы
2	Эмоции и стресс в образовательной и трудовой деятельности	Л-2 ч С-0 ч	Лекция 2 1. Эмоции и настроение: влияние на рабочее поведение 2. Управление эмоциональной сферой человека 3. Концептуальные подходы к исследованию стресса 4. Факторы возникновения организационного стресса.
3	Рабочие группы и групповые процессы	Л-0 ч С-2ч	Семинар 2 1. Изучить динамику развития группы. 2. Проанализировать эффекты влияния группы на личность. 3. Задания для группового обсуждения.
4	Лидерство в организации	Л-0 ч С-4 ч	Семинар 3 1. Ситуационные теории лидерства 2. Стили лидерства П. Херси и К. Бланшара 3. Задания для группового обсуждения. Семинар 4 1. Исследования процесса принятия решения группой «Игра «Кораблекрушение на луне»»

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине

6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (для очной формы обучения)

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Вопросы для самостоятельного изучения	Форма контроля выполнения самостоятельной работы
1	2	3	4	5
1	Индивидуальные различия людей в работе: личность и способности	5	1. Практический интеллект. 2. Индивидуальный стиль деятельности.	Проверка конспекта, на практическом занятии
2	Эмоции и стресс в образовательной и	5	1. Условия возникновения информационного стресса и	Проверка конспекта, опрос на

	трудовой деятельности		особенности проявления эмоционального стресса. 2. Индивидуальные особенности личности, обуславливающие вероятность возникновения стресса	практическом занятии
3	Отношение к работе, организации и коллегам	5	1. Типы организационной приверженности 2. Предубеждения: негативное отношение к другим 3. Факторы и методы измерения удовлетворенности работой 4. Теории удовлетворенности работой 5. Последствия неудовлетворенности работой	Проверка конспекта, опрос на практическом занятии
4	Мотивация организационного поведения	5	1. Понятие, структура и функции мотива 2. Подходы к исследованию мотивации 3. Потребности: понятие и классификация 4. Теория иерархии потребностей А. Маслоу и «ERG-модель» К. Альдерфера 5. Теория приобретенных потребностей Д. МакКлелланда 6. Теория постановки цели Э. Лока и Г. Латхэма 7. Теория организационной справедливости 8. Теория ожиданий В. Врума 9. Мотивирование посредством проектирования работы 10. Модель расширения и обогащения работы 11. Модель характеристик работы.	Проверка конспекта, опрос на практическом занятии
5	Карьера в организации	5	1. Понятие карьеры. 2. Типы карьеры 3. Стадии развития карьеры в организации 4. Начало карьеры 5. Середина карьеры 6. Завершение карьеры	Проверка конспекта, опрос на практическом занятии
6	Организация как социальная группа	5	1. Жизненный цикл организации 2. Характеристика этапов жизненного цикла организации.	Проверка конспекта.
7	Рабочие группы и групповые процессы	5	1. Создании современных самоуправляемых команд. 2. Совместимость как условие формирования команд	Проверка конспекта, опрос на практическом занятии

8	Общение и организационные коммуникации	5	1.Понятия общения и коммуникации 2.Коммуникативная функция общения 3.Регулятивная функция общения 4.Перцептивная функция общения 5.Система организационной коммуникации 6. Влияние неформальной коммуникации на формальную систему организационной коммуникации. 7. Слухи в организации, причины их появления	Проверка конспекта ,опрос на практическом занятии
9	Лидерство в организации	6	1.Понятие лидерства 2.Теории лидерских качеств и поведенческий подход к лидерству 3.Стили лидерства 4.Теория продвижения к цели Р. Хауса 5.Концепция заместителей лидерства С. Керра и Дж. Джермиера 6.Харизматическое лидерство 7.Концепция харизматического лидерства Р. Хауса 8.«Я-концепция» лидерства Б. Шамира 9.Атрибутивный подход к лидерству 10.Трансформационное лидерство	Проверка конспекта, опрос на практическом занятии

6.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (для заочной формы обучения)

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Вопросы для самостоятельного изучения	Форма контроля выполнения самостоятельной работы
1	2	3	4	5
1	Индивидуальные различия людей в работе: личность и способности	10	1.Практический интеллект. 2.Эмоциональный интеллект 3.Социальный интеллект. 4.Индивидуальный стиль деятельности.	Проверка конспекта
2	Эмоции и стресс в образовательной и трудовой деятельности	10	1. Условия возникновения информационного стресса и особенности проявления эмоционального стресса. 2. Индивидуальные особенности личности, обуславливающие вероятность возникновения стресса	Проверка конспекта

			3. Составляющие, характеризующие копинг стратегии личности	
3	Отношение к работе, организации и коллегам	10	1. Факторы и методы измерения удовлетворенности работой 2. Теории удовлетворенности работой 3. Последствия неудовлетворенности работой 4. Отечественные и зарубежные подходы к удовлетворенности работой 5. Типы организационной приверженности 6. Предубеждения: негативное отношение к другим	Проверка конспекта
4	Мотивация организационного поведения	10	1. Понятие, структура и функции мотива 2. Строение потребностно – мотивационной сферы 3. Подходы к исследованию мотивации 4. Потребности: понятие и классификация 5. Теория иерархии потребностей А. Маслоу и «ERG-модель» К. Альдерфера 6. Теория приобретенных потребностей Д. МакКлелланда 7. Теория постановки цели Э. Лока и Г. Латхэма 8. Теория организационной справедливости 9. Теория ожиданий В. Врума 10. Мотивирование посредством проектирования работы 11. Модель расширения и обогащения работы 12. Модель характеристик работы.	Проверка конспекта, опрос на практическом занятии
5	Карьера в организации	10	1. Личностные особенности, детерминирующие успешность профессиональной деятельности 2. Начало карьеры 3. Середина карьеры 4. Завершение карьеры	Проверка конспекта

6	Организация как социальная группа	10	1. Особенности организации как социальной группы 2. Типы структур организации 3. Функции организации. 4. Показатели эффективности организации 5. Жизненный цикл организации 6. Характеристика этапов жизненного цикла организации.	Проверка конспекта.
7	Рабочие группы и групповые процессы	10	1. Создании современных самоуправляемых команд. 2. Совместимость как условие формирования команд 3. Динамика развития группы. 4. Эффекты влияния группы на личность.	Проверка конспекта, опрос на практическом занятии
8	Общение и организационные коммуникации	10	1. Понятия общения и коммуникации 2. Коммуникативная функция общения 3. Регулятивная функция общения 4. Перцептивная функция общения 5. Система организационной коммуникации. Виды коммуникаций в организации и их классификации 6. Влияние неформальной коммуникации на формальную систему организационной коммуникации. 7. Слухи в организации, причины их появления	Проверка конспекта
9	Лидерство в организации	9	1. Теория продвижения к цели Р. Хауса 2. Концепция заместителей лидерства С. Керра и Дж. Джермиера 3. Харизматическое лидерство 4. Концепция харизматического лидерства Р. Хауса 5. «Я-концепция» лидерства Б. Шамира 6. Атрибутивный подход к лидерству 7. Трансформационное лидерство	Проверка конспекта, опрос на практическом занятии

7. Фонд оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Социальная интеграция в условиях образовательной и трудовой деятельности»

7.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

Для очной формы обучения

Вид контроля и аттестации	№ и наименование блока (раздела) дисциплины	Оценочные средства			Количество баллов
		форма	Количество вопросов в задании	Количество независимых вариантов	
Рубежный контроль уровня усвоения обучающимися компетенций по разделу 1	Раздел 1 Индивидуальное поведение в образовательной и трудовой деятельности	Тестовые задания рубежного контрольно-проверочного мероприятия	15	2	до 15 (1 верный ответ – 1 балл)
		2. Оценивание текущей успеваемости.	1. Систематичность и активность работы на семинарских занятиях. 2. Выполнение заданий для самостоятельной работы.		до 10 баллов до 5 баллов
Рубежный контроль уровня усвоения обучающимися компетенций по разделу 2	Раздел 2 Групповое поведение в условиях образовательной и трудовой деятельности	1. Тестовые задания рубежного контрольно-проверочного мероприятия	15	2	до 15 (1 верный ответ – 1 балл)
		2. Оценивание текущей успеваемости.	1. Систематичность и активность работы на семинарских занятиях. 2. Выполнение заданий для самостоятельной работы.		до 10 баллов до 5 баллов
Промежуточная аттестация (экзамен)		Контрольные вопросы и практическое задание для промежуточной аттестации (экзамен)	2 контрольных вопроса	40	до 40 (1 контрольный вопрос – до 10 баллов, 1 задание – до 20 баллов)
Итого по результатам освоения обучающимися компетенций по разделам 1-2					до 100 баллов

Для заочной формы обучения

Вид контроля и аттестации	№ и наименование блока (раздела) дисциплины	Оценочные средства			Количество баллов
		Форма	Количество вопросов в задании	Количество независимых вариантов	

Контроль уровня освоения обучающимися компетенций по разделу 1-2	Раздел 1 Индивидуальное поведение в образовательной и трудовой деятельности	1. Тестовые задания контрольно-проверочного мероприятия (по каждому разделу – 15 тестов).	30 (по разделу 1 – 15 тестов, по разделу 2 – 15 тестов)	2	до 30 (по каждому разделу – до 15 баллов; 1 верный ответ – 1 балл)
	Раздел 2 Групповое поведение в условиях образовательной и трудовой деятельности	2. Оценивание текущей успеваемости.	1. Систематичность и активность работы на семинарских занятиях. 2. Выполнение заданий для самостоятельной работы.		до 20 баллов до 10 баллов
Промежуточная аттестация (экзамен)		Контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации (экзамен)	2 контрольных вопроса	40	до 40 (1 контрольный вопрос – до 10 баллов, 1 задание – до 20 баллов)
Итого по результатам освоения обучающимися компетенций по разделам 1-2					до 100

Текущий контроль и его формы: Текущий контроль проводится в ходе занятий с целью определения степени усвоения учебного материала, своевременного вскрытия недостатков в подготовке обучающихся и принятия, необходимых мер по совершенствованию методики преподавания дисциплины, организации работы обучающихся в ходе занятий и оказания им индивидуальной помощи.

Объектами текущего контроля знаний, обучающихся являются:

- регулярное посещение лекций, ведение конспекта; систематичность и активность работы на семинарских занятиях. При контроле систематичности и активности работы на семинарских занятиях могут оцениваться: уровень знаний, продемонстрированный в ответах и выступлениях на семинарских занятиях; активность при обсуждении вопросов, вынесенных на семинарские занятия, экспресс-контроль;
- выполнение заданий для самостоятельной работы. При контроле выполнения заданий для СРС могут оцениваться: самостоятельная обработка тем в целом или отдельных вопросов; написание рефератов, подготовка учебных и научных текстов, реферативных материалов по публикациям и т.д.;

Рубежный контроль (для заочной формы обучения – контроль уровня освоения обучающимися компетенций) и его формы:

Для обучающихся очной формы обучения рубежный контроль проводится после изучения определенного раздела учебной дисциплины, объединяющего соответствующие темы. Форма рубежного контроля – анализ текущей успеваемости, тестовые задания.

Для обучающихся заочной формы обучения контроль уровня освоения обучающимися компетенций проводится после изучения всех разделов учебной дисциплины, объединяющих соответствующие темы. Форма контроля – анализ текущей успеваемости, тестовые задания.

Форма промежуточной аттестации (экзамен)

- экзамен, который оформляется по результатам выполнения предусмотренных рабочей программой контрольных мероприятий (рубежных контролей и промежуточной аттестации).

Рубежный контроль и промежуточная аттестация проводятся с использованием балльно-рейтинговой технологии. Критерии оценивания, перечень контрольных точек, требования к их выполнению и таблица планирования результатов обучения в баллах

представлены в документе «Фонд оценочных средств» по учебной дисциплине «Социальная интеграция в условиях образовательной и трудовой деятельности».

Этот фонд включает: контрольные тесты, вопросы и задания для проведения текущего, рубежных контролей и промежуточной аттестации, позволяющие оценить степень форсированности компетенций обучающихся.

7.2. Примеры оценочных средств рубежного контроля уровня освоения обучающимися компетенций (для заочной формы обучения – контроль уровня освоения обучающимися компетенций) и промежуточной аттестации по дисциплине Для рубежного контроля уровня освоения обучающимися компетенций (для заочной формы обучения – контроль уровня освоения обучающимися компетенций)

Тесты

Пример тестового задания

1.Методы измерения удовлетворенности работой:

- А) метод анкетирования
- Б) метод критических ситуаций
- В) метод углубленного интервью
- Г) нет правильного ответа
- Д) все ответы правильные

2.Кто разработал двухфакторную теорию удовлетворенности работой

- А) Г.Селье
- Б) К. Альдерфер
- В) Ф. Херцберг
- Г) нет правильного ответа
- Д) все ответы правильные

Контрольные вопросы

- 1.Какие достоинства и ограничения имеют разные типы карьеры?
- 2.Может ли отсутствие лидерских качеств компенсироваться правильным выбором и обучением эффективному стилю лидерства?

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в письменной форме, в виде ответов на контрольные вопросы Количество вопросов в билете – 2.

Оценка знаний, обучающихся осуществляется в баллах в комплексной форме с учётом:

- Оценки по итогам текущего контроля и рубежных контролей (до 60 баллов);
- Оценки итоговых знаний в ходе зачёта с оценкой (до 40 баллов).

Ориентировочное распределение максимальных баллов по видам отчетности

№	Виды отчётности	Баллы
1	Работа на семинарских и практических занятиях	до 20
2	Выполнение самостоятельной работы	до 10
3	Выполнение заданий двух рубежных контролей	до 30 (до 30 баллов за 1р.к. Вычисляется среднеарифметическое значение)
4	Результаты промежуточной аттестации	20 - 40
	Итого	100

Экзамен проводится по 40 бальной шкале. Минимальная сумма баллов – 20, максимальная – 40.

Минимальная сумма баллов по итогам текущего контроля – 40, максимальная – 60. Минимальная сумма баллов по итогам рубежных контролей – 40, максимальная – 60. Для определения окончательной суммы баллов по итогам текущего и рубежных контролей необходимо вычислить их среднее арифметическое число (сложить результаты текущего и рубежных контролей и разделить на 2).

На основе окончательно набранных баллов (количество баллов, набранных в результате текущего и рубежных контролей, и количество баллов, полученных в результате промежуточной аттестации) успеваемость обучающихся в семестре определяется следующими оценками: «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

При этом действует следующая итоговая шкала:

- менее 60 баллов – оценка «неудовлетворительно»
- от 60 до 73 баллов – оценка «удовлетворительно»
- от 74 до 89 баллов – оценка «хорошо»
- от 90 до 100 баллов – оценка «отлично»

7.3. Критерии оценок знаний по дисциплине

«Отлично»

Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

Обучающийся полностью усвоил программный материал. Глубоко знает и самостоятельно излагает содержание вопросов, а также знает основную и дополнительную литературу по теме. Ответ построен на уровне самостоятельного мышления, знания вопроса и всей темы. Материал излагается логически последовательно и полно, с элементами творческого мышления. Умеет самостоятельно делать общие выводы.

«Хорошо»

Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

Обучающийся проявил твердое знание программного материала и самостоятельность мышления. Показал знание предусмотренной программой литературы. Продемонстрировал умение применять свои знания к анализу современной действительности. Показал умение выделить главное, делать выводы и обобщения. Возможны пробелы в усвоении второстепенных вопросов.

«Удовлетворительно»

Теоретическое содержание дисциплины освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

Обучающийся усвоил лишь основную часть программного материала, знаком с рекомендованной литературой частично. Ответ обучающегося строится на уровне репродуктивного мышления с нарушением логики изложения материала. Испытывает значительные затруднения в применении знаний к анализу современной действительности. Обучающийся не умеет ответить на дополнительные вопросы, связанные с материалом ответа.

«Неудовлетворительно»

Теоретическое содержание дисциплины освоено частично, необходимые практические навыки не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено. Обучающийся не знает основного содержания рекомендованной литературы, допускает существенные ошибки в освещении поставленных вопросов. Не может увязывать материал с современностью.

7.4. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков по учебной дисциплине «Социальная интеграция в условиях образовательной и трудовой деятельности»

Ориентировочные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (экзамену)

1. Роль личности в организационном поведении.
2. Теория черт личности.
3. Типология личности.
4. Интеллектуальные способности: виды и влияние на успешность работы.
5. Социальный интеллект.
6. Эмоциональный интеллект.
7. Практический интеллект. Индивидуальный стиль деятельности
8. Эмоции и настроение: влияние на рабочее поведение.
9. Управление эмоциональной сферой человека.
10. Концептуальные подходы к исследованию стресса.
11. Факторы возникновения организационного стресса.
12. Копинг поведение в стрессовых ситуациях.
13. Условия возникновения информационного стресса и особенности проявления эмоционального стресса.
14. Индивидуальные особенности личности, обуславливающие вероятность возникновения стресса
15. Факторы и методы измерения удовлетворенности работой
16. Теории удовлетворенности работой.
17. Последствия неудовлетворенности работой.
18. Типы организационной приверженности.
19. Предубеждения: негативное отношение к другим.
20. Нормы и принципы межкультурных коммуникаций и межкультурного взаимодействия
21. Предубеждения: негативное отношение к другим.
22. Понятие, структура и функции мотива.
23. Подходы к исследованию мотивации.
24. Потребности: понятие и классификация.
25. Содержательные теории мотивации
26. Теория иерархии потребностей А. Маслоу.
27. «ERG-модель» К. Альдерфера.
28. Теория приобретенных потребностей Д. МакКлелланда.
29. Теория постановки цели Э. Лока и Г. Латхэма.
30. Теория организационной справедливости.
31. Теория ожиданий В. Врума. Мотивирование посредством проектирования работы.
32. Модель расширения и обогащения работы. Модель характеристик работы
33. Понятие карьеры. Личностные особенности, детерминирующие успешность профессиональной деятельности. Принципы определения и реализации приоритетов собственной жизнедеятельности
34. Типы карьеры.
35. Стадии развития карьеры в организации.
36. Гендерные различия и возрастная динамика развития карьеры личности.
37. Особенности организации как социальной группы.
38. Типы структур организации. Функции организации.
39. Показатели эффективности организации.

40. Жизненный цикл организации. Характеристика этапов жизненного цикла организации.
41. Отличительные признаки и типология рабочих групп.
42. Элементы групповой структуры: роли, нормы, статус
43. Групповая сплоченность и влияние группы на трудовое поведение.
44. Динамика развития группы. Управление персоналом в профессиональной деятельности
45. Эффекты влияния группы на личность
46. Характеристики самоуправляемых команд.
47. Совместимость как условие формирования команд
48. Понятия общения и коммуникации. Коммуникативная функция общения. Регулятивная функция общения. Перцептивная функция общения. Технологии межличностного общения в профессиональной сфере
49. Система организационной коммуникации.
50. Влияние неформальной коммуникации на формальную систему организационной коммуникации.
51. Понятие лидерства. Теории лидерских качеств и поведенческий подход к лидерству.
52. Качества личности лидера. Стили лидерства.
53. Теории ситуационного лидерства
54. Теория ситуационного лидерства П. Херси и К. Бланшара.
55. Теория продвижения к цели Р. Хауса.
56. Концепция заменителей лидерства С. Керра и Дж. Джермиера.
57. Харизматическое лидерство. Концепция харизматического лидерства Р. Хауса.
58. «Я-концепция» лидерства Б. Шамира.
59. Атрибутивный подход к лидерству
60. Трансформационное лидерство.

7.5. Тестовые задания для рубежных контролей (контроля уровня освоения обучающимися компетенций), контрольные вопросы и практические задания определены в Фонде оценочных средств по учебной дисциплине «Социальная интеграция в условиях образовательной и трудовой деятельности»

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Дорофеева, Л. И. Организационное поведение: учебник / Л. И. Дорофеева. — 2-е изд. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 529 с. — ISBN 978-5-4497-3445-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142246.html>
2. Красовский, Ю. Д. Организационное поведение: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Менеджмент» и специальности «Социология» / Ю. Д. Красовский. — 4-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 487 с. — ISBN 978-5-238-02186-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141795.html>
3. Масалова, Ю. А. Организационное поведение: учебное пособие / Ю. А. Масалова. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИХ», 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-7014-0952-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106151.html>

Дополнительная литература

1.Шамис, В. А. Организационное поведение: практикум / В. А. Шамис, Г. Г. Левкин. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 192 с. — ISBN 978-5-4497-1821-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/124749.html>

Интернет-ресурсы

- Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com>
- Электронно-библиотечная система "ЭБС IPRSmart" <http://www.iprbookshop.ru>

9.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

После чтения вводной лекции по учебной дисциплине «Социальная интеграция в условиях образовательной и трудовой деятельности» преподаватель обязан ознакомить обучающихся:

- с темами лекций и методикой их конспектирования;
- планами семинарских занятий и методикой их проведения;
- с вопросами для самостоятельной работы и методикой контроля за их изучением;
- с вопросами, критериями сдачи зачета и методикой его проведения.

Перед проведением очередного семинарского или практического занятия обучающийся обязан:

- отработать в конспекте все вопросы к данному занятию в объеме, обеспечивающем четкие, ясные и конкретные (с примерами) ответы;
- отработать (конспективно) по данной теме вопросы, отнесенные к изучаемым самостоятельно.

Для выполнения поставленных задач обучающийся:

- осуществляет подбор необходимой учебной, научной, учебно-методической литературы и первоисточников;
- прочитывает отобранную литературу по каждому вопросу, а затем составляет конспект или тезисы ответа;
- отчитывается об изучении вопросов на консультациях, при выполнении контрольных работ и других форм оценки текущих и остаточных знаний.

Условиями для успешной самостоятельной работы являются:

1. Целеустремленность и сознательная активность:
 - а) осознанная постановка цели, конкретизация своих задач на самостоятельную работу,
 - б) выбор способа действий, средств,
 - в) волевые усилия,
 - г) анализ сделанного, постановка новых задач.
2. Систематичность и планомерность.

Формы и методы изучения и конспектирования литературы

В работе над литературой можно выделить 3 этапа:

1. Ознакомительный, в ходе которого вы знакомитесь с каталогом библиотеки, делаете выборку к теме, заказываете литературу в библиотеке (учебники, учебные пособия, разработки тем планов, первоисточники и т.д.)

2. Этап чтения литературы.

К чтению есть определенные требования:

1) систематичность чтения, т.е. читать не от раза к разу, а ежедневно, желательно с записями в тетрадях и со своими итоговыми выводами (резюме).

2) Осмысленность чтения, т.е. надо овладевать понятийным аппаратом.

3. Этап ведение рабочих записей.

а) можно вести т. н. тематические тетради, в которых делать выписки к определенным темам, а также вести доработку лекций на полях или в самом тексте.

б) основными формами записи прочитанного могут быть: план, тезисы, конспект.

I. Составление плана прочитанного. Запись в форме плана означает перечисление главных вопросов. В результате получается, как бы сжатая схема изучаемого материала. Несколько иначе выглядит развернутый план. Его назначение не только зафиксировать главное в тексте, но и дать необходимое обоснование этой мысли, (цифровые данные, интересные выражения, факты). Причем вопросы плана можно изложить и своими словами, и словами автора.

II. Весьма ценным видом записи при чтении являются тезисы. (Основные положения, утверждения от греческого "Teas" – утверждаю). Тезисы составляют промежуточное положение между планом и конспектом. В них кратко дается основное содержание книги. Перед тем, как записывать тезисы, прочитанный текст разделяют на небольшие части – разделы, параграфы или же абзацы в соответствии с планом и затем формулируют сущность прочитанного своими словами, как бы отвечая на вопрос: что именно здесь утверждает, защищает автор. Тезисы позволяют в краткой форме записать обобщение и выводы о прочитанном. Тезисы называются простыми, если выписанные мысли ничем не подтверждаются, и сложными, если они подкрепляются доводами, аргументами.

Следовательно, при составлении тезисов необходимо глубоко продумать, понять содержание книги, статьи, и т.п., уметь выделить основные положения и кратко их сформулировать.

III. Составление конспекта, прочитанного – это наиболее сложный и содержательный метод записывания при работе с книгой, потому что он объединяет в себе все виды записи и вместе с тем представляет собой нечто более цельное и своеобразное. Конспект книги (от лат. "коспектус" – обзор) – это краткое, последовательное изложение основного содержания книги, лекции, записанное в последовательной форме, и освобожденное от повторений и т. д. В тоже время в конспекте следует привести, помимо основных мыслей автора, выписки и цитаты, подтверждающие основные положения и выводы, вытекающие из книги. Некоторым, начинающим работать с книгой, кажется, что на конспектирование уходит много времени. Однако нужно понять, что творческие записи в виде конспекта, экономят время, способствуют глубокому изучению материала. Требуемое для конспектирования время будет неуклонно уменьшаться по мере приобретения навыков чтения и краткого изложения прочитанного.

Ценность конспекта повышается, когда в нем содержится не только краткий пересказ произведения, но и собственные мысли, когда конспект является плодом раздумий его составителя (желательно делать выход на современность).

Методика записей:

1. Записывать следует самое главное и по возможности наиболее кратко (запись должна быть сжата и лаконична).

2. Начинать запись надо с тщательно проверенных библиографических данных:

- фамилия и инициалы авторов,
- название книги или статьи (полное),
- место и год издания, издательство и т. д.
- номера журнала или выпуска,
- краткий исторический очерк времени написания книги и т. д.

3. В тетрадях рекомендуется оставлять широкие поля для последующих вставок, дополнений, записей своих мыслей.

4. Записи должны делаться только после окончания чтения данного источника.

Интерактивные формы обучения. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью и задачами программы,

особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, а также требованиями ФГОС с учетом специфики ОПОП.

К методам интерактивного обучения относятся те, которые способствуют вовлечению обучающихся в активный процесс получения и переработки знаний, например:

- «Мозговой штурм» (атака)
- Тренинг
- Работа в группах
- Мастер-класс
- Презентация
- Приглашение специалиста
- Выступление в роли обучающего
- Разработка проекта
- Решение ситуационных задач

К интерактивным методам относятся также презентации с использованием различных вспомогательных средств: интерактивной доски, раздаточных материалов, видеофильмов, слайдов, мультимедийной презентации и т.п.

Преподавание и изучение дисциплины предполагает использование следующих видов образовательных технологий:

1. **Информационные образовательные технологии** – обучение в электронной образовательной среде с целью расширения доступа к образовательным ресурсам (теоретически к неограниченному объему и скорости доступа), увеличения контактного взаимодействия с преподавателем, построения индивидуальных траекторий подготовки и объективного контроля и мониторинга знаний обучающихся.

2. **Работа в команде** – совместная деятельность обучающихся в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

3. **Case-study** – анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений.

4. **Игра** – ролевая имитация обучающимися реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах.

5. **Проблемное обучение** – стимулирование обучающихся к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.

6. **Контекстное обучение** – мотивация обучающихся к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.

7. **Обучение на основе опыта** – активизация познавательной деятельности обучающихся за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения.

8. **Междисциплинарное обучение** – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи.

9. **Опережающая самостоятельная работа** – изучение обучающимися нового материала до его изучения в ходе аудиторных занятий.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины представлены также в Методических рекомендациях по проведению семинарских и практических занятий по дисциплине «Социальная интеграция в условиях образовательной и трудовой деятельности».

10. Материально-техническое обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При освоении дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: специализированная учебная мебель, технические средства обучения, учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

11.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая список программного обеспечения и информационных справочных систем

Список программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение:

1. Microsoft Windows 10
2. Microsoft Office 2010 (Word, Excel, PowerPoint)
3. Access 2013 Acdbc

Свободно-распространяемое или бесплатное программное обеспечение

1. Microsoft Security Essentials
2. 7-Zip
3. Notepad++
4. Adobe Acrobat Reader
5. WinDjView
6. Libreoffice ([Writer](#), [Calc](#), [Impress](#), [Draw](#), [Math](#), Base)
7. Scribus
8. Moodle.

Справочные системы

1. Справочно-правовая система «ГАРАНТ»
2. Система проверки на заимствования «ВКР-ВУЗ»
3. Культура. РФ. Портал культурного наследия
4. Культура России. Информационный портал

12.Материально-техническая база, рекомендуемая для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа инвалидов

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности